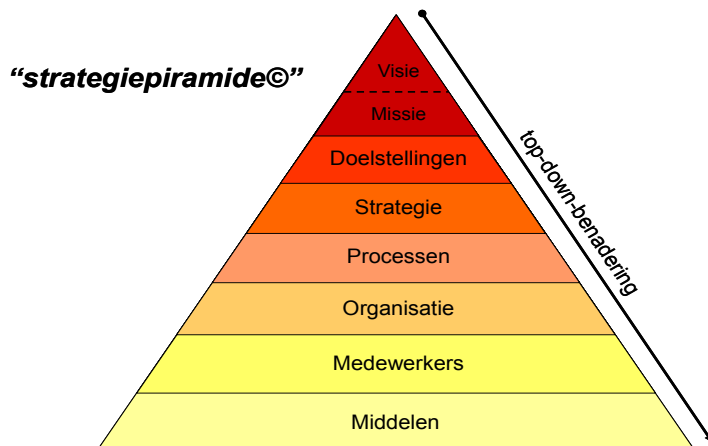


## Visiedocument gemeente Leidschendam-Voorburg ter uitvoering van de Wet investeren in jongeren (Wij)



### 1. Visie

De gemeente Leidschendam-Voorburg ondersteunt jongeren in de leeftijd van 16 tot en met 26 jaar die niet werken of leren in een traject dat moet leiden tot duurzame arbeid voor de jongere. Het verkrijgen van een startkwalificatie (vwo, havo, MBO-2 niveau) dan wel aanvullende opleidingen staat daarbij voorop. Daartoe zijn de volgende instrumenten beschikbaar.

1. Het werkleeraanbod. Een werkleeraanbod is het aanbieden van werk of, als dat nog niet mogelijk is, een opleiding of sociale activering en ook ondersteuning bij het vinden van werk. Einddoel van het werkleeraanbod is werk voor langere tijd.
2. Een inkomensvoorziening. De jongere van 18 jaar of ouder doch jonger dan 27 jaar, die het werkleeraanbod heeft aanvaard en voor wie het werkleeraanbod (nog) geen of onvoldoende inkomen oplevert, heeft recht op een (aanvullende) inkomensvoorziening.
3. Jongeren in de leeftijd van 18 tot en met 26 jaar, die als gevolg van lichamelijke, geestelijke of sociale omstandigheden niet in staat zijn om te werken en/of te leren, hebben recht op een inkomensvoorziening.

### 2. Missie

De gemeente Leidschendam-Voorburg zet zich in voor duurzame arbeidsparticipatie van jongeren in de leeftijd van 16 tot en met 26 jaar: (1.) in een zo regulier mogelijke omgeving, (2.) waarbij het behalen van een startkwalificatie en het maximaal benutten van onderwijsmogelijkheden voorop staat (3.) waarbij aan de jongere door het aanbieden van een werkleeraanbod optimale kansen geboden wordt tot het realiseren van duurzame arbeid, (4) binnen de beleidsmatige en financiële kaders die daartoe door de wet en gemeentelijke regelgeving worden gesteld

### 3. Doelstellingen

#### 3.1 Algemeen

De doelstellingen met betrekking tot de visie en missie van de gemeente Leidschendam-Voorburg hebben betrekking op vier velden. Dit zijn ook de velden waar de Wet investeren in jongeren (Wij) betrekking op heeft, te weten: (1.) het werkleeraanbod, (2) het verlagen van de inkomensvoorziening, (3) het verhogen en verlagen van de norm; en (4) het bestrijden van misbruik en oneigenlijk gebruik.

Er is nog een vijfde veld: cliëntenparticipatie. De wet schrijft voor dat de gemeente Leidschendam-Voorburg de betrokkenheid van jongeren bij de uitvoering van de wet dient te regelen. Daartoe dient de Verordening op de Participatieraad Leidschendam-Voorburg te worden aangepast.

### **3.2 Regievoering Wij**

1. De consulenten uitstroom in de gemeente Leidschendam-Voorburg voeren de regie over de uitvoering van het werkleeraanbod op basis van de beleidsdoelstellingen uit dit visiedocument en de Verordening werkleeraanbod en de daarop gebaseerde beleidsregels. De kansen voor jongeren op het verkrijgen van duurzame arbeid dienen optimaal te worden benut en versterkt.
2. De consulenten inkomen in de gemeente Leidschendam-Voorburg voeren de regie over de uitvoering van de inkomensvoorziening op basis van de beleidsdoelstellingen uit dit visiedocument en de Verordeningen "Verhogen en verlagen van de norm", "Verlagen van de inkomensvoorziening", Verordening "Bestrijden van misbruik en oneigenlijk gebruik", en de daarop gebaseerde beleidsregels.

### **3.3 Financiën**

1. De trajecten die voortvloeien uit het realiseren van een werkleeraanbod worden gefinancierd vanuit het Participatiebudget (voormalig werkdeel WWB).
2. De inkomensvoorziening wordt vastgesteld aan de hand van normen die in de Wet investeren in jongeren (Wij) zijn opgenomen. De gemeente Leidschendam-Voorburg ontvangt ter financiering van de inkomensvoorziening budget via het zogeheten inkomensdeel WWB.

## **4. Strategie**

### **4.1 Algemeen**

In een door de raad vast te stellen beleidsvisie worden SMART geformuleerde prestaties voor de uitvoering van de Wet investeren in jongeren (Wij) op het gebied van het werkleeraanbod en de inkomensvoorziening geformuleerd.

### **4.2 Samenwerking binnen de gemeente Leidschendam-Voorburg**

1. De afdeling Sociale Zaken is leidend waar het de uitvoering van de Wet investeren in jongeren betreft. De afdeling Sociale Zaken stelt namens het college de inhoud van het werkleeraanbod voor de betreffende jongere vast en stelt tevens de daaraan verbonden inkomensvoorziening – indien van toepassing – ambtshalve vast.
2. De afdeling Sociale Zaken werkt samen met de afdeling Jeugd, Onderwijs en Sport waar het betreft de toeleiding naar onderwijs van jongeren die nog niet over een startkwalificatie beschikken. Aan hen wordt vooralsnog geen werkleeraanbod in de zin van de Wet investeren in jongeren gedaan. Jongeren die in aanmerking komen voor een aanvullende onderwijsvoorziening (al dan niet in het kader van de Wet investeren in jongeren) worden verwezen naar de afdeling Jeugd, Onderwijs en Sport en het RMC (preventie).

### **4.3 Financiën**

1. Jongeren van 16 en 17 jaar, die nog geen startkwalificatie behaald hebben dan wel anderszins niet zijn vrijgesteld, zijn aangewezen op onderwijs dat door of vanwege de overheid wordt bekostigd (WSF, WTOS).
2. Voor jongeren van 18 tot en met 26 jaar geldt, dat in eerste instantie bezien wordt in hoeverre (aanvullende) scholing kan worden aangeboden via onderwijs dat door of vanwege de overheid wordt bekostigd (WSF, WTOS).
3. De kosten van het werkleeraanbod dat aan daarvoor in aanmerking komende jongeren wordt aangeboden worden ten laste gebracht van het Participatiebudget (voormalig werkdeel WWB).
4. De kosten van de inkomensvoorziening voor daarvoor in aanmerking komende jongeren worden ten laste gebracht van de applicatie Inkomensvoorziening Wij.

## **5. Processen**

Er zijn drie soorten processen te onderscheiden die van belang zijn voor het realiseren van de visie, missie en doelstellingen. De *organisatorische inrichting en formatie* binnen de afdeling Sociale Zaken,

de *beschrijving van de werkprocessen werkleeraanbod* en de *beschrijving van de werkprocessen inkomensvoorziening*.

### **5.1 Organisatorische inrichting en formatie**

De uitvoering van de Wet investeren in jongeren (Wij) berust bij twee functiegroepen: de *consulent uitstroom* voor wat betreft de uitvoering van het werkleeraanbod; de *consulent inkomen* voor wat betreft de uitvoering van de inkomensvoorziening.

### **5.2 Werkproces werkleeraanbod**

De procesgang betreffende de uitvoering van het werkleeraanbod wordt beschreven in het werkproces "Onderzoek aanvraag werkleeraanbod" en "Vaststellen werkleeraanbod".

### **5.3 Werkproces inkomensvoorziening**

De procesgangen betreffende de uitvoering van de inkomensvoorziening worden beschreven in de werkprocessen. Deze hebben betrekking op onder andere de volgende onderwerpen: ambtshalve claimbeoordeling inkomensvoorziening, intrekkingsonderzoek, bestandsbeheer, verhaal, terugvordering en debiteurenbeheer, bestrijding misbruik en oneigenlijk gebruik".

## **6. Organisatie**

Binnen de gemeente Leidschendam-Voorburg bestaat de afdeling Sociale Zaken. De afdeling Sociale Zaken is belast met de uitvoering van de Wet investeren in jongeren (Wij). Deze afdeling staat onder leiding van een afdelingshoofd. Het afdelingshoofd geeft leiding aan de teamleiders Uitstroom, Inkomen en Financiële Administratie, alsmede aan de beleidsmedewerkers. De teamleiders geven leiding aan de teams Uitstroom, Inkomen en Financiële Administratie. Daarnaast sturen zij het afdelingshoofd de medewerkers bezwaar, beroep en terugvordering, evenals de medewerkers interne controle aan.

De gemeenteraad heeft de opdracht kaderstellende regels te stellen betreffende de uitvoering van de Wet investeren in jongeren. Daartoe stelt de raad de volgende verordeningen vast:

- a. De Verordening werkleeraanbod Wij;
- b. De Verordening verlagen van de inkomensvoorziening Wij;
- c. De Verordening bestrijding misbruik en oneigenlijk gebruik van de Wij;
- d. De Verordening verhogen en verlagen van de normen als bedoeld in de Wij;
- e. De wijziging van de Verordening op de Participatieraad Leidschendam-Voorburg waar het betreft de wijze waarop de jongeren of hun vertegenwoordigers worden betrokken bij de uitvoering van de Wij.

## **7. Medewerkers**

Het management van de afdeling Sociale Zaken is verantwoordelijk voor het uitdragen van de geformuleerde visie. Het management van de afdeling Sociale Zaken draagt zorg voor het aannemen van personeel dat in staat is goed te sturen op de gemeentelijke doelstellingen betreffende de uitvoering van de Wet investeren in jongeren (Wij).

## **8. Middelen**

De afdeling Sociale Zaken draagt zorg voor het benutten van een optimaal gebruik van gebouwen, goederen en andere (financiële) middelen.