

De raad van de gemeente Leidschendam-Voorburg;
gelezen het voorstel van het college van 12 februari 2008 disnummer: 2008/3153
gelet op artikel 149 van de Gemeentewet en artikel 4:23 van de Algemene wet bestuursrecht;
overwegende dat het wenselijk is de Algemene Subsidieverordening te dereguleren en de
administratieve lasten voor burgers en bedrijven te verminderen;
besluit vast te stellen:

Algemene Subsidieverordening Leidschendam-Voorburg

Paragraaf 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 - Begripsomschrijvingen

In het bij of krachtens deze verordening bepaalde wordt verstaan onder:

- a. budgetsubsidie: een subsidie voor de duur van een of meer jaren op grondslag van activiteiten, producten of prestaties, waarbij het subsidiebedrag direct is gerelateerd aan een met de subsidieontvanger overeengekomen niveau van activiteiten, producten of prestaties en de daarbij horende prioriteitstelling;
- b. waarderingssubsidie: een bijdrage in de kosten van een of meer activiteiten, ongeacht de feitelijke kosten daarvan;
- c. Awb: de Algemene wet bestuursrecht;
- d. bestemmingsreserve: een reserve waaraan een concrete bestemming is verbonden;
- e. college: het college van burgemeester en wethouders.

Artikel 2 - Bevoegdheid college

1. Het college is bevoegd tot verlening, intrekking, wijziging en vaststelling van subsidies.
2. Het college is bevoegd tot indexering van subsidies.

Artikel 3 - Reikwijdte van de verordening

Deze verordening is van toepassing op alle subsidieverstrekingen, voorzover geen andere subsidieverordening geldt.

Artikel 4 - Subsidiebeleidskader

1. De raad stelt eens in de vier jaar het subsidiebeleidskader vast.
2. Het college kan subsidies verstrekken voorzover deze passen in het subsidiebeleidskader.
3. De raad kan tussentijds wijzigingen aanbrengen in het subsidiebeleidskader.

Artikel 5 - Subsidieplafond

1. De raad kan in het subsidiebeleidskader subsidieplafonds vaststellen.
2. Het college bepaalt hoe het beschikbare bedrag wordt verdeeld.

Artikel 6 - Evaluatie

In afwijking van artikel 4:24 Awb is het college is bevoegd tot evaluatie van subsidieverstrekingen, indien dit door het college nodig wordt geacht.

Artikel 7 - Toezichthouders

Het college kan personen aanwijzen, die zijn belast met het toezicht op de naleving van het bij of krachtens deze verordening bepaalde.

Paragraaf 2 Aanvraag en beschikking

Artikel 8 - Aanvraag om subsidie

1. Een aanvraag om subsidie dient vóór 1 mei van het jaar voorafgaand aan het jaar waarop de aanvraag betrekking heeft, bij het college te worden ingediend.
2. In afwijking van het eerste lid is de termijn voor aanvragen om eenmalige subsidie tien weken voor het tijdstip waarop een aanvang wordt gemaakt met de realisering van de activiteiten waarvoor subsidie wordt gevraagd.
3. Een aanvraag gaat vergezeld van:
 - a. een beschrijving van de voorgenomen activiteiten;
 - b. een financiële begroting van de activiteiten;
 - c. een mededeling of tevens elders subsidie is aangevraagd.
4. Het college kan nadere informatie opvragen, indien dat voor een goede beoordeling van de aanvraag nodig is.
5. Het college kan vrijstelling verlenen van de vereisten van dit artikel.
6. Een aanvraag wordt pas in behandeling genomen als deze aan alle gestelde vereisten voldoet.

Artikel 9 - Weigeringsgronden

Subsidie kan naast de in artikel 4:25 en 4:35 van de Awb genoemde gevallen worden geweigerd, indien gegronde reden bestaat om aan te nemen dat:

- a. de activiteiten van de aanvrager niet gericht zullen zijn op de gemeente of niet aanwijsbaar ten goede komen aan ingezetenen van de gemeente;

- b. de subsidie niet of in onvoldoende mate zal worden besteed voor het doel waarvoor de subsidie beschikbaar wordt gesteld;
- c. de aanvrager doelstellingen beoogt of activiteiten zal ontplooiën die in strijd zijn met de wet, het algemeen belang of de openbare orde;
- d. de subsidie niet past binnen het beleid van de gemeente;
- e. de aanvrager ook zonder subsidie over voldoende gelden, hetzij uit eigen middelen, hetzij uit middelen van derden kan beschikken om de kosten van de activiteiten te dekken;
- f. de activiteiten waarvoor subsidie wordt gevraagd niet voorzien in een behoefte;
- g. de subsidie leidt tot een onevenwichtige spreiding van het beschikbare subsidiebudget over de beleidsdoelen.

Artikel 10 - Beslistermijn

- 1. Het college beslist op een aanvraag om subsidie binnen zes maanden na ontvangst van de complete aanvraag. Het college kan deze termijn met acht weken verdagen.
- 2. In afwijking van het eerste lid is de beslistermijn voor aanvragen om eenmalige subsidies acht weken, met een verdagingstermijn van twee weken.

Artikel 11 - Beschikking tot subsidieverlening of subsidievaststelling

- 1. Bij de beslissing op een aanvraag om subsidie geeft het college direct een beschikking tot subsidievaststelling.
- 2. In afwijking van het eerste lid kan het college voorafgaand aan de subsidievaststelling een beschikking tot subsidieverlening geven.

Paragraaf 3 Verplichtingen van de subsidieontvanger

Artikel 12 - Algemene verplichtingen

- 1. Het bestuur van een gesubsidieerde instelling betreft deelnemers, vrijwilligers, cliënten en beroepskrachten bij het beleid van de instelling. Deze betrokkenheid wordt geregeld in de statuten, het huishoudelijk reglement of een afzonderlijk bestuursbesluit van de instelling.
- 2. De activiteiten van de subsidieontvanger mogen in geen enkel opzicht strijdig zijn met de Grondwet en in internationale verdragen erkende rechten van de mens.
- 3. De activiteiten van de subsidieontvanger staan open voor alle groeperingen zonder onderscheid naar ras, godsdienst, leeftijd, levensovertuiging, sekse of seksuele geaardheid. Deze verplichting geldt niet zover sprake is van een op een specifieke door het gemeentebestuur erkende doelgroep gerichte activiteit.

4. Het college kan de subsidieontvanger verplichten ervoor te zorgen, dat de voor de uitvoering van de gesubsidieerde activiteiten te gebruiken accommodaties bereikbaar, toegankelijk en bruikbaar zijn voor lichamelijk gehandicapten.
5. De subsidieontvanger is verplicht alle informatie te verschaffen en medewerking te verlenen aan onderzoeken welke door het college nodig worden geacht.
6. De subsidieontvanger beheert de tot haar beschikking staande middelen zorgvuldig en treft maatregelen ter voorkoming van vermogensschade.
7. De subsidieontvanger van een budgetsubsidie is verplicht zijn roerende en onroerende zaken te verzekeren en verzekerd te houden op basis van herbouw- of vervangingswaarde tegen de schade van brand, storm en inbraak.
8. De subsidieontvanger van een budgetsubsidie is verplicht het bestuur en het bij haar in dienst zijnde personeel en de voor haar werkzame vrijwilligers gedurende de tijd dat dezen voor haar werkzaam zijn, te verzekeren tegen de gevolgen van wettelijke aansprakelijkheid.
9. Het college kan vrijstelling verlenen van het gestelde in het zevende en achtste lid, indien de naleving daarvan redelijkerwijs niet kan worden verlangd.
10. De subsidieontvanger is verplicht tot het verrichten of leveren van de in de beschikking tot subsidievaststelling of subsidieverlening vermelde activiteiten, producten of prestaties.
11. De subsidieontvanger voert een zodanig ingerichte administratie, dat daaruit te allen tijde de voor de subsidie van belang zijnde rechten en verplichtingen alsmede de betalingen en de ontvangsten kunnen worden nagegaan.
12. De administratie en de daartoe behorende bescheiden dienen gedurende vijf jaar na de datum van vaststelling van de subsidie te worden bewaard.
13. Het college kan nadere eisen stellen met betrekking tot de inrichting van de administratieve organisatie.
14. Het college kan naast de in dit artikel vermelde verplichtingen aan de subsidieontvanger andere verplichtingen opleggen.

Artikel 13 - Transacties met derden

1. Het is een subsidieontvanger niet toegestaan om van de subsidiegelden bedragen van meer dan € 500,- per jaar om niet aan derden ter beschikking te stellen.
2. Een subsidieontvanger die met subsidiegeld aan derden zaken levert of voor derden diensten verricht, brengt daarvoor een vergoeding in rekening die ten minste kostendekkend is, tenzij het derden betreft voor wie de gesubsidieerde activiteiten bestemd zijn.
3. Het college kan ontheffing verlenen van het bepaalde in het eerste en tweede lid.

Artikel 14 - Meldingsplicht bij wijziging omstandigheden

Een subsidieaanvrager of subsidieontvanger doet zo spoedig mogelijk mededeling aan het college van omstandigheden die van belang kunnen zijn voor een beslissing tot verlening, wijziging, intrekking of vaststelling van de subsidie.

Artikel 15 - Tussenrapportage

1. Bij subsidiebedragen van meer dan € 50.000, - kan het college de subsidieontvanger verplichten om uiterlijk op 1 augustus:
 - a. verslag uit te brengen over de voortgang van de activiteiten in de eerste zes maanden van het jaar;
 - b. een financieel verslag uit te brengen van de eerste zes maanden van het jaar;
 - c. een prognose te geven voor de tweede zes maanden van het jaar.
2. Het college kan bij subsidiebedragen van minder dan € 50.000, - het eerste lid van overeenkomstige toepassing verklaren.

Artikel 16 - Toestemmingsvereiste

1. De subsidieontvanger behoeft de toestemming van het college voor:
 - a. het oprichten dan wel deelnemen in een rechtspersoon;
 - b. het wijzigen van zijn statuten;
 - c. het in eigendom verwerven, het vervreemden of het bezwaren van met subsidiegelden verworven registergoederen;
 - d. het aangaan en beëindigen van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van met subsidiegelden verworven registergoederen of tot huur, verhuur of pacht daarvan;
 - e. het aangaan van overeenkomsten waarbij de subsidieontvanger zich verbindt tot zekerheidsstelling met inbegrip van zekerheidsstelling voor schulden van derden of waarbij hij zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt of zich voor een derde sterk maakt;
 - f. het ontbinden van zijn rechtspersoon;
 - g. het doen van aangifte tot zijn faillissement of het aanvragen van surséance van betaling.
2. Het college kan ontheffing verlenen van de verplichtingen van het eerste lid.

Paragraaf 4 Verslag en subsidievaststelling

Artikel 17 - Verplicht verslag bij subsidievaststelling ineens

1. De subsidieontvanger is verplicht binnen vier maanden na het plaatsvinden van de activiteiten een verslag van deze activiteiten bij het college in te dienen.
2. Dit verslag omvat in ieder geval:
 - a. een vergelijking tussen de nagestreefde en gerealiseerde doelstellingen en activiteiten en een toelichting op de verschillen;
 - b. een overzicht van de aan de activiteiten verbonden uitgaven en inkomsten.

Artikel 18 - Aanvraag subsidievaststelling na subsidieverlening

1. Indien een beschikking tot subsidieverlening is gegeven, dient de subsidieontvanger in afwijking van artikel 17 uiterlijk vóór 1 mei van het jaar volgend op het subsidiejaar bij het college een aanvraag tot vaststelling van de subsidie in.
2. De aanvraag gaat vergezeld van:
 - a. een verslag over het afgelopen subsidiejaar, met in ieder geval een vergelijking tussen de nagestreefde en de gerealiseerde doelstellingen en activiteiten en een toelichting op de verschillen;
 - b. een overzicht van de aan de activiteiten verbonden uitgaven en inkomsten;
 - c. een balans naar de toestand aan het einde van het afgelopen boekjaar met een toelichting daarop.
3. Het college kan nadere informatie opvragen, indien dat voor een goede beoordeling van de aanvraag nodig is.
4. Het college kan vrijstelling verlenen van de vereisten van dit artikel.
5. Een aanvraag wordt pas in behandeling genomen als deze aan alle gestelde vereisten voldoet.

Artikel 19 - Besluit tot subsidievaststelling

1. Het college stelt de subsidie binnen zes maanden na ontvangst van de aanvraag vast.
2. Het college kan deze termijn uiterlijk acht weken verdagen.

Paragraaf 5 Betaling, bevoorschotting en reserves

Artikel 20 - Betaling, termijnen en voorschotten

1. Het subsidiebedrag wordt binnen acht weken betaald na de bekendmaking van het besluit tot subsidievaststelling, tenzij het college in de beschikking tot subsidieverlening of subsidievaststelling een andere termijn heeft aangegeven.
2. Het college kan in de beschikking tot subsidievaststelling bepalen dat de subsidie in twee dan wel vijf gelijke termijnen wordt betaald. Bij betaling in twee termijnen vindt betaling plaats op 15 januari en 15 augustus. Bij betaling in vijf termijnen vindt betaling plaats op 15 januari, 15 maart, 15 mei, 15 augustus en 15 oktober.
3. Het college kan in de beschikking tot subsidieverlening bepalen dat voorschotten op de subsidie worden verleend.
4. Het college kan huurbedragen voor gemeentelijke accommodaties en overige vorderingen op een subsidieontvanger rechtstreeks met voorschotten verrekenen.
5. Naast de in artikel 4:56 van de Awb genoemde gevallen kan het college de betaling van subsidiebedragen opschorten, zodra hij kennis heeft genomen van:
 - a. het ontbinden van een gesubsidieerde instelling;
 - b. conservatoir beslag op (een deel van) het vermogen van een subsidieontvanger;
 - c. een ten aanzien van een subsidieontvanger verleende surséance van betaling dan wel uitgesproken faillissement.

ARTIKEL 21 - EGALISATIERESERVE

1. De ontvanger van een budgetsubsidie vormt een egalisatiereserve voor de gesubsidieerde activiteiten.
2. Het verschil tussen de vastgestelde subsidie en de werkelijke kosten van de activiteiten waarvoor subsidie werd verleend, komt ten gunste onderscheidenlijk ten laste van de egalisatiereserve.
3. De egalisatiereserve wordt zo hoog rentend en zo veilig als redelijkerwijs mogelijk is belegd.
4. De van de egalisatiereserve genoten rente wordt aan de egalisatiereserve toegevoegd.
5. Het college kan bij subsidieverlening of subsidievaststelling een maximum stellen aan de component van de egalisatiereserve die is opgebouwd met inkomsten uit gemeentelijke subsidie.

Artikel 22 - Bestemmingsreserves

1. Een subsidieontvanger die met inkomsten uit subsidie een bestemmingsreserve wil vormen, dient hiervoor vooraf schriftelijk toestemming te vragen aan het college.
2. Een verzoek tot het vormen van een bestemmingsreserve gaat vergezeld van:
 - a. het doel van de reserve;
 - b. een meerjarig investeringsplan of onderhoudsplan.
3. Indien toestemming tot het vormen van een bestemmingsreserve is verkregen, mag een subsidieontvanger niet afwijken van vastgelegde stortingen, ook al is sprake van een negatief exploitatieresultaat.

Artikel 23 - Vergoeding aan de gemeente bij vermogensvorming

1. In de in artikel 4:41, tweede lid, Awb genoemde gevallen legt het college een vergoedingsplicht op.
2. Bij de bepaling van de hoogte van de vergoeding wordt uitgegaan van de waarde van de goederen en andere vermogensbestanddelen op het tijdstip waarop de vergoeding is verschuldigd, met dien verstande dat in geval van ontvangst van schadevergoeding voor verlies of beschadiging van zaken wordt uitgegaan van het bedrag dat als schadevergoeding door de subsidieontvanger wordt ontvangen.
3. Indien het onroerende zaken betreft, geschiedt de waardebepaling door een onafhankelijke deskundige.
4. Dit artikel is niet van toepassing in die gevallen waarin de activiteiten door een derde worden voortgezet en activa en passiva met toestemming van het college tegen boekwaarde aan die derde worden overgedragen.

Artikel 24 - Liquidatiesaldo

1. De bestemming van een eventueel batig liquidatiesaldo bij ontbinding van een gesubsidieerde instelling behoeft de voorafgaande goedkeuring van het college. Het college houdt daarbij rekening met de herkomst en samenstelling van het liquidatiesaldo.
2. Het college neemt een besluit binnen acht weken na ontvangst van het voorstel van de subsidieontvanger.
3. Indien het college het voorstel van de subsidieontvanger afwijst, geeft hij tevens een aanwijzing met betrekking tot de gewenste bestemming.
4. Indien de subsidieontvanger binnen een door het college te bepalen termijn geen gevolg geeft aan de aanwijzing, kan het college bepalen dat gehele of gedeeltelijke storting in de gemeentekas plaatsvindt.
5. Bij het vaststellen of wijzigen van de statuten van een gesubsidieerde instelling wordt rekening gehouden met het bepaalde in het eerste lid.

Paragraaf 6 Slotbepalingen

Artikel 25 - Hardheidsclausule

Het college kan van de bepalingen in deze verordening afwijken, indien toepassing ervan zou leiden tot onbillijkheden van overwegende aard.

Artikel 26 - Overgangsbepalingen

1. Op subsidies die vóór de inwerkingtreding van deze verordening zijn verleend of vastgesteld, zijn de bepalingen van de Algemene Subsidieverordening gemeente Leidschendam-Voorburg 2004, van toepassing.
2. De egalisatiereserve die is gevormd op grond van de in het eerste lid genoemde verordening, kan worden gehandhaafd tot uiterlijk twee jaar na de inwerkingtreding van deze verordening.

Artikel 27 - Inwerkingtreding

1. Deze verordening treedt in werking op 30 april 2008
2. De Algemene Subsidieverordening gemeente Leidschendam-Voorburg 2004 wordt ingetrokken.

Artikel 28 - Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als: Algemene Subsidieverordening Leidschendam-Voorburg.

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 22 april 2008.

De griffier,

De voorzitter,

mr. G.A. van Egmond

drs. J.W. van der Sluijs